

บันทึกการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

การเงิน บัญชี พัสดุ

ผู้ถ่ายทอดความรู้

นางสาวจิราพร เล็กประทุม

นักวิชาการศึกษา

รายละเอียดของเรื่อง

โครงการพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานของบุคลากรด้านการเงิน บัญชี พัสดุและบริหารทรัพย์สิน กองคลัง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร วันที่ 22- 24 ธันวาคม 2560 ณ โรงแรมศุภาลัย ป่าสัก รีสอร์ทแอนด์สปา จังหวัดสระบุรี เป็นการอบรมสำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านการเงิน บัญชี และพัสดุ ให้ผู้ปฏิบัติงานได้พบปะพูดคุยถึงปัญหา และแนวทางการแก้ไข การเบิกจ่าย การทำงานในปีที่ผ่านมาและการวางแผนการปฏิบัติงานในปี นี้ให้มีข้อผิดพลาดน้อยที่สุด และพูดถึงพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ที่ต้องเริ่มใช้ในในปีงบประมาณ 2561 ทั้งแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบ e-GP การกำหนดสินค้าสำหรับดำเนินการจัดหาด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e-market)

สรุปความรู้ที่ได้

1. ได้รับความรู้ความเข้าใจในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายในระเบียบ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ว่ามีระเบียบที่เปลี่ยนไปจากระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และควรศึกษาระเบียบใหม่ให้ดีกว่าก่อนการจัดซื้อจัดจ้างตั้งแต่ปีงบประมาณ 2561 ทั้งการซื้อพัสดุสำนักงาน ครุภัณฑ์ การจัดซื้อจัดจ้างในโครงการต่างๆ พัสดุด้านวิจัย เป็นต้นไป

การนำมาประยุกต์ใช้กับงาน

1. เพื่อให้ทราบถึงกระบวนการ ขั้นตอนพัสดุ การบันทึกลงในระบบ e-GP ว่ามีขั้นตอนอะไรบ้าง และการทำงานที่ถูกต้องเวลาจะสั่งซื้อของหรือทำโครงการ หรือเบิกจ่ายสิ่งที่เกี่ยวข้องกับการซื้อพัสดุ เพื่อการทำงานที่ราบรื่นและไม่ผิดพลาด



ประมวลภาพกิจกรรม

