



สรุปการดำเนินงานโครงการงบประมาณรายได้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรคณะเทคโนโลยีสารสนเทศในยุคดิจิทัล

หน่วยงาน : ฝ่ายบริหาร คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ

หัวหน้าโครงการ : รองคณบดีฝ่ายบริหาร

เบอร์ติดต่อ : มือถือ 0840679282 เบอร์โทรภายใน 6810

คำชี้แจง เมื่อดำเนินโครงการแล้วเสร็จ

1. หน่วยงานรายงานผลการดำเนินงาน สถานะการดำเนินงานโครงการ และดัชนีชี้วัดโครงการที่ได้รับ การจัดสรรงบประมาณ ในระบบงาน BPM (บันทึกให้ครบทุกขั้นตอน) ภายในวันที่ 3 ของทุกเดือน
2. หน่วยงานจัดทำสรุปรายงานผลโครงการฯ ตามแบบฟอร์มสรุปการดำเนินงานโครงการฯ และส่งมายัง กองนโยบายและแผน จำนวน 1 ชุด ภายใน 30 วัน นับจากวันที่ดำเนินโครงการแล้วเสร็จ
3. หน่วยงาน เผยแพร่ไฟล์รายงานโครงการฉบับสมบูรณ์ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อสะดวก ในการตรวจสอบและสืบค้น โดยไม่ต้องส่งเล่มรายงานผลโครงการฉบับสมบูรณ์ ให้กองนโยบายและแผน

สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ <http://bit.ly/expense-project-form-63>

สรุปการดำเนินงานโครงการงบประมาณรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1. ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรคณะเทคโนโลยีสารสนเทศในยุคดิจิทัล
2. หน่วยงานรับผิดชอบ : ฝ่ายบริหาร คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. ผลผลิต

☐ ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์	☐ ผลงานการให้บริการวิชาการ
☒ ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	☐ ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
☐ อื่นๆ ระบุ.....	
4. การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี

☒ อยู่ในแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2566
☐ ดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนด
☒ มีการปรับระยะเวลาการดำเนินการ
☐ ขอบบรรจุเพิ่มเข้าแผนปฏิบัติการระหว่างปีงบประมาณ
5. วัตถุประสงค์ของโครงการ (ตามที่ได้เสนอของบประมาณ)
 - 1) เพื่อเพิ่มพูนความรู้ และทักษะในการปฏิบัติงาน
 - 2) เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงานท่ามกลางความเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล
 - 3) เพื่อให้บุคลากรของหน่วยงานเห็นคุณค่าของการมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และความสามัคคีในการปฏิบัติงานร่วมกัน ตลอดจนพัฒนาตนเองและหน่วยงานให้เจริญก้าวหน้ายิ่งขึ้น
6. สอดคล้องตามแผนปฏิบัติการระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2563 - 2565)

ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างมีคุณภาพ

เป้าประสงค์ที่ 5.1 มีระบบพัฒนาทุนมนุษย์ เพื่อให้บุคลากรทำงานอย่างมีอาชีพพร้อมรับความเปลี่ยนแปลงและมีคุณภาพชีวิตที่ดี

กลยุทธ์ที่ 5.1.1 ร้อยละความสำเร็จของแผนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
7. วันและสถานที่ดำเนินการโครงการ

โครงการกำหนด (วัน/เดือน/ปี)

- ระยะที่ 1	วันที่ 16 – 18 พฤศจิกายน 2565 ณ โรงแรม พรินเซส ริเวอร์แคว จังหวัดกาญจนบุรี
- ระยะที่ 2	วันที่ 21 ธันวาคม 2565 ณ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

โครงการดำเนินการจริง (วัน/เดือน/ปี)

- ระยะที่ 1 วันที่ 16 – 18 พฤศจิกายน 2565 ณ โรงแรม พรินเซส ริเวอร์แคว จังหวัดกาญจนบุรี
- ระยะที่ 2 วันที่ 21 ธันวาคม 2565 ณ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

8. งบประมาณโครงการ

แหล่งเงิน	ได้รับจัดสรร	เบิกจ่ายจริง	คงเหลือ
1. งบรายจ่าย	-	-	-
2. งบเงินรายได้	200,000 บาท	198,180 บาท	1,820 บาท
3. งบอื่นๆ (ระบุ)	-	-	-

9. สรุปการดำเนินโครงการ

1) กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์โครงการ (ระบุรายละเอียดแบบสรุป/ บทคัดย่อ)

1. การบรรยายและการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ และความพร้อมในการปฏิบัติงานท่ามกลางความเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล รวมถึงความสามัคคีในการปฏิบัติงานร่วมกันของบุคลากรคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ ในวันที่ 16 -18 พฤศจิกายน 2565 โดยเชิญทีมวิทยากรมาบรรยายและการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ตามรายละเอียดหลักสูตรการฝึกอบรม ดังนี้

การบรรยายและฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การพัฒนาตนเองทุนด้าน ด้วยการเปลี่ยนทัศนคติ

วัตถุประสงค์ :

- เพื่อให้บุคลากรมีทัศนคติที่ดีในการทำงาน
- เปลี่ยนทัศนคติในด้านต่าง ๆ ที่ใช้ในการดำเนินชีวิต
- เปลี่ยนมุมมองต่าง ๆ ในการดำเนินชีวิต เพื่อลดปัญหาในอนาคต
- พัฒนาองค์ โดยเริ่มจากการพัฒนาตัวบุคคล หรือการพัฒนาตนเอง
- สร้างเป้าหมายและแรงจูงใจในการทำงานและใช้ชีวิต

หัวข้อการอบรม และรายละเอียดการฝึกอบรม :

- Open mind แนะนำ แลกเปลี่ยน เตรียมความพร้อมสู่การอบรม
- ความสำคัญ และที่มีของทัศนคติแต่ละบุคคล - เป็นบทนำเพื่อความเข้าใจในด้านแนวคิด ทัศนคติ และจิตวิทยา
- การพัฒนาตนเองด้านความสัมพันธ์ เรียนรู้ เข้าใจ มุมมองหรือทัศนคติของคนรอบข้าง หรือสังคมทั่วไป
- การพัฒนาตนเองด้านแนวคิดการทำงาน การพัฒนางาน แนวคิดการจัดการงาน และพัฒนางาน
- การคิดเชิงบวก - กิจกรรมการเรียนรู้ เข้าใจ มุมมองหรือทัศนคติของคนทำงาน และเพื่อนร่วมงาน รวมถึงทัศนคติต่อองค์กร
- การสร้างเป้าหมาย และแรงจูงใจ - กิจกรรมการสร้างเป้าหมายและแรงจูงใจในการทำงาน
- การเปลี่ยนแปลง และอุปสรรค - กิจกรรมการให้บุคลากรมองเห็นประโยชน์ และความสำคัญของการเปลี่ยนแปลง พัฒนา และอุปสรรคของการเปลี่ยนแปลง
- รักงาน รักองค์กร (การเห็นคุณค่าในงานของตน) - กิจกรรมการนำเสนอแนวคิด ทำไมเราต้องรักงานที่ทำ ทำไมเราจึงควรรักองค์กร

- ประโยชน์ที่จะได้รับ :
- พัฒนาศักยภาพที่มีในตัวเองให้ออกมามากขึ้น
 - ปรับเปลี่ยนทัศนคติในการทำงาน
 - แก้ปัญหา หรือแนะนำแนวทางการแก้ปัญหาได้
 - เมื่อปัญหาส่วนตัวลดลง ประสิทธิภาพการทำงานมีมากขึ้น
 - เมื่อปัญหาความสัมพันธ์ลดลง การทำงานร่วมกันเกิดมากขึ้น
 - เมื่อบุคลากรพัฒนา องค์กรก็พัฒนาตามไปด้วย

การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การทำงานเป็นทีม Teamwork

- วัตถุประสงค์ :
- เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในแนวคิด หลักการ และองค์ประกอบสำคัญของการทำงานเป็นทีม
 - เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมตระหนักและเข้าใจถึงบทบาท และความสัมพันธ์ระหว่างพฤติกรรมส่วนบุคคลและผลกระทบต่องานขององค์กรโดยส่วนรวม
 - เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
 - บุคลากรภายในองค์กรเห็นประโยชน์ในการช่วยเหลือซึ่งกันและกัน และมีความสัมพันธ์ที่ดีในการทำงาน
 - ช่วยสร้างวัฒนธรรมที่ดีให้แก่องค์กร

หัวข้อการอบรม และรายละเอียดการฝึกอบรม :

- Open mind - แนะนำ แลกเปลี่ยน เตรียมความพร้อมสู่การอบรม
- ทำไมต้องทำงานเป็นทีม - กิจกรรมการเปิดใจเพื่อเปลี่ยนมุมมอง
- ปรับทัศนคติสู่การทำงานเป็นทีม กิจกรรมสร้างความเข้าใจในเรื่องความสำคัญ และประโยชน์ของการทำงานเป็นทีม ปัญหาการทำงานร่วมกัน และทัศนคติต่อตนเองและการทำงาน
- ความสำคัญของการสื่อสาร กิจกรรมความสำคัญเรื่องการสื่อสารเชิงลึก ให้เห็นถึงปัญหา และวิธีการสื่อสารที่ดีจากทัศนคติที่ดี
- การประสานหน้าที่ กิจกรรมการแสดงข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการให้ความร่วมมือในการทำงานมากกว่างานของตนเอง
- การทำงานร่วมกันอย่างเป็นระบบ กิจกรรมการทดลองทีม ในการแก้ปัญหาคาใจการทำงานเป็นทีม และเป็นระบบ
- การแก้ปัญหาคาใจของที ความร่วมมือ และความเสียสละ กิจกรรมแข่งกันคิดแข่งกันหาที่ความรับผิดชอบ และการปรับแนวคิดเรื่องความร่วมมือ
- การมีเป้าหมายร่วมกัน ข้อคิดเกี่ยวกับความรับผิดชอบ การมีเป้าหมายร่วมกันของทีม และองค์กร
- การเปลี่ยนแปลงการทำงานเพื่อการทำงานเป็นทีม กิจกรรมแนะนำแนวคิด และวิธีปฏิบัติในเรื่องการเป็นบุคลากรที่ดี การร่วมงานที่ดี และการเข้าใจผู้อื่นมากขึ้น

- ประโยชน์ที่จะได้รับ :
- บุคลากร และทีมงาน มีความเข้าใจในการทำงานเป็นทีม
 - บุคลากร และทีมงาน มีความสามัคคี และมีความสัมพันธ์อันดีในองค์กร

- สามารถหยุด และลดข้อขัดแย้งของบุคลากร ฝ่ายต่าง ๆ และหน่วยงานได้
- เพิ่มศักยภาพการทำงานของทีมงานในรูปแบบความร่วมมือ
- ปรับทัศนคติการทำงานร่วมกัน สร้างวัฒนธรรมใหม่ให้องค์กร
- ผ่อนคลายความตึงเครียดระหว่างกันในการทำงาน

การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การสื่อสารภายในองค์กรเพื่อการทำงานที่ดีขึ้น”

- วัตถุประสงค์ :
- เรียนรู้ ทบทวน ทักษะการสื่อสาร
 - เพิ่มเทคนิคการสื่อสารในแต่ละบุคคล
 - พัฒนาประสิทธิภาพการประสานงาน การทำงานร่วมกัน
 - สร้างบรรยากาศการทำงานที่ดีขึ้น ด้วยการสื่อสารที่ดี

หัวข้อการอบรม และรายละเอียดการฝึกอบรม :

- Open mind - แนะนำ แลกเปลี่ยน เตรียมความพร้อมสู่การอบรม
 - Introduce and Problem recognition - กิจกรรมการวิเคราะห์ปัญหาการสื่อสารปรับเปลี่ยน Mindset เรื่องการสื่อสาร
 - หลักการสื่อสาร (การพูด) - กิจกรรมการสื่อสารด้วยการพูด การเลือกใช้คำ การควบคุม น้ำเสียง เทคนิคการใช้เสียง พร้อมการฝึกฝน
 - อวัจนภาษา - กิจกรรมการสื่อสารด้วยการแสดงออก ท่าทาง
 - การปรับปรุงประสิทธิภาพการสื่อสาร - กิจกรรมการพัฒนา และปรับปรุงการสื่อสารภายในองค์กร ในภาพรวม
- ประโยชน์ที่จะได้รับ :
- บุคลากร และทีมงาน มีความเข้าใจพื้นฐานการสื่อสารภายในองค์กร
 - บุคลากร และทีมงาน ได้เห็นถึงปัญหา และเข้าใจปัญหาการสื่อสาร
 - ได้รับเทคนิค การพูด และการสื่อสารระหว่างกัน
 - เรียนรู้และเข้าใจการแสดงออกและการนำเสนอในการสื่อสารรูปแบบต่าง ๆ
 - ปรับเปลี่ยนทัศนคติ Mindset การทำงานร่วมกัน

2. การจัดฝึกอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานด้านการเรียนการสอน และการสนับสนุนการศึกษา ให้แก่บุคลากรของคณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน และบุคลากรหน่วยงานอื่น ๆ ภายในมหาวิทยาลัยฯ โดยเชิญ ดร.อุดมธิปก ไพรเกษตร มาเป็นวิทยากรบรรยายเรื่อง “พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (Personal Data Protection Act : PDPA)” ในวันพุธที่ 21 ธันวาคม 2565 ตั้งแต่เวลา 9.00 น. – 12.00 น.

การบรรยายในหัวข้อเรื่อง

“พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (Personal Data Protection Act: PDPA)”

หัวข้อการอบรม และรายละเอียดการฝึกอบรม :

- การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในประเทศไทย
- กฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- เหตุผลในการประกาศใช้กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

- พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (Personal Data Protection Act: PDPA)
 - เรื่องสำคัญที่ควรรู้เกี่ยวกับ PDPA
 - หลักการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
 - สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
 - ฐานการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตาม PDPA
 - การบังคับใช้กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ประโยชน์ที่จะได้รับ :

- ช่วยลดความเสี่ยงจากการถูกละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล
- บุคคลหรือหน่วยงาน สามารถมีสิทธิรับทราบวัตถุประสงค์ของการให้ข้อมูลก่อนตัดสินใจให้ข้อมูล
- บุคคลและหน่วยงาน สามารถเข้าถึงและรับข้อมูล จากทางผู้เก็บข้อมูลได้ทุกเมื่อ
- สามารถยกเลิกความยินยอมในการเก็บใช้งานข้อมูลและการเผยแพร่ข้อมูลได้ทุกเมื่อ โดยผู้เก็บข้อมูล (Data Controller) จะต้องยอมรับและระงับการใช้งานข้อมูลตามความต้องการของเจ้าของข้อมูล

10. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ

ผู้เข้าร่วมโครงการ	เป้าหมาย (คน)	ผู้เข้าร่วมโครงการ			
		จำนวน (คน)			คิดเป็นร้อยละ
		ชาย	หญิง	รวม	
1. บุคลากร	42	16	26	42	100
2. คณะกรรมการดำเนินงาน	-	-	-	-	-
3. วิทยากร	-	-	-	-	-
4. พนักงานขับรถ	-	-	-	-	-
รวม	42	16	26	42	100

หมายเหตุ หากโครงการสามารถแยกเพศผู้เข้าร่วมได้ โปรดระบุ หากไม่สามารถระบุได้ให้ใส่จำนวนรวมของผู้เข้าร่วมโครงการ

2) ปัญหา อุปสรรคในการจัดโครงการ

- งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงานโครงการมีอยู่อย่างจำกัด

3) ภาพกิจกรรมของโครงการ (ไม่เกิน 6 ภาพ)

การบรรยายและการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรของคณะเทคโนโลยีสารสนเทศในยุคดิจิทัล (ระยะที่ 1)
วันที่ 16 – 18 พฤศจิกายน 2565 ณ โรงแรม พรินเซส ริเวอร์แคว จังหวัดกาญจนบุรี









โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรของคณะเทคโนโลยีสารสนเทศในยุครดิจิทัล (ระยะที่ 2)
การบรรยายเรื่อง
พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (Personal Data Protection ACT : PDPA)
วันพุธที่ 21 ธันวาคม พ.ศ. 2565
ณ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร







11. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (โปรดตอบโครงการที่ได้รับงบประมาณ)

1) ดัชนีชี้วัดตามค่าเป้าหมายของโครงการ (ระดับโครงการ)

ดัชนีชี้วัด	เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน
1. ร้อยละความสำเร็จของแผนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

2) ดัชนีชี้วัดตามค่าเป้าหมายของแผนปฏิบัติราชการระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2563 – 2565)

ดัชนีชี้วัด	เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน
1. ร้อยละความสำเร็จของแผนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

3) ดัชนีชี้วัดตามค่าเป้าหมายของยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ

ดัชนีชี้วัด	เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน
1. งบประมาณ 200,000 บาท	ร้อยละ 80	ร้อยละ 98.09

โครงการตาม ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ดัชนีชี้วัด	เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน
1. ร้อยละค่าเฉลี่ยและระดับความพึงพอใจของด้านวิทยาการ - สามารถถ่ายทอดความรู้ให้เข้าใจง่าย - สามารถหยิบยกประเด็นสำคัญหรือกรณีศึกษาที่น่าสนใจและเป็นประโยชน์ - สามารถตอบคำถามของผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ชัดเจน - การมีส่วนร่วมระหว่างวิทยากรกับผู้รับการอบรม	ร้อยละ 85	ร้อยละ 97.20
2. ร้อยละค่าเฉลี่ยและระดับความพึงพอใจของด้านการจัดโครงการ - ความพร้อมของผู้ดำเนินโครงการ - ความเหมาะสมของสถานที่ในการฝึกอบรม - ความเหมาะสมของระยะเวลาในการฝึกอบรม - การฝึกอบรมทำให้ได้รับความรู้และทักษะในวิชาการและวิชาชีพในสายงานของตน - การฝึกอบรมทำให้มีวิสัยทัศน์กว้างไกลเพิ่มขึ้น - สามารถพัฒนาศักยภาพของตนเองให้มีประสิทธิภาพก้าวหน้าต่อการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล	ร้อยละ 85	ร้อยละ 96.60

3. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร คณะเทคโนโลยีสารสนเทศในยุครดิจิทัล	42 คน	42 คน
4. จำนวนโครงการ/ กิจกรรม ☒ เงินงบประมาณรายจ่าย ☒ เงินรายได้	โครงการ/ กิจกรรม	1 โครงการ/ 2 กิจกรรม
5. ดำเนินงานเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	ตามกำหนด	ตามกำหนด
6. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ ตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ☒ เงินงบประมาณรายจ่าย ☒ เงินรายได้	ร้อยละ 80	ร้อยละ 98.09

12. หน่วยงานอัปโหลดไฟล์เล่มรายงานฉบับสมบูรณ์ที่ (ระบุลิงก์หน้าเพจ/URL สำหรับการดาวน์โหลดไฟล์)

.....

.....

(นางสาวกนกวรรณ แสงพรชัยเจริญ)
หัวหน้าโครงการ/ผู้ประสานงานโครงการ
เบอร์ติดต่อ 061-9122456

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิซพร เทียบจตุรัส)
คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ