



แบบฟอร์มสรุปการดำเนินงานโครงการงบประมาณรายได้
ประจำปีงบประมาณ 2566

ชื่อโครงการ โครงการเตรียมความพร้อมในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน

หน่วยงาน คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ผู้ประสานงานโครงการ นายทิตติพงษ์ สุทธิรัตน์

เบอร์ติดต่อ 095-414-2654

คำชี้แจง เมื่อดำเนินโครงการแล้วเสร็จ

1. หน่วยงานรายงานผลการดำเนินงาน สถานะการดำเนินงานโครงการ และดัชนีชี้วัดโครงการที่ได้รับ การจัดสรรงบประมาณ ในระบบงาน BPM (บันทึกให้ครบทุกขั้นตอน) ภายในวันที่ 3 ของทุกเดือน
2. หน่วยงานจัดทำสรุปรายงานผลโครงการฯ ตามแบบฟอร์มสรุปการดำเนินงานโครงการฯ และส่งมายัง กองนโยบายและแผน จำนวน 1 ชุด ภายใน 30 วัน นับจากวันที่ดำเนินโครงการแล้วเสร็จ
3. หน่วยงาน **เผยแพร่ไฟล์รายงานโครงการฉบับสมบูรณ์ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน** เพื่อสะดวก ในการตรวจสอบและสืบค้น **โดยไม่ต้องส่งเล่มรายงานผลโครงการฉบับสมบูรณ์** ให้กองนโยบายและแผน

สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ <http://bit.ly/expense-project-form-63>

แบบฟอร์มสรุปการดำเนินงานโครงการงบประมาณรายได้ประจำปีงบประมาณ 2566

ชื่อโครงการ โครงการเตรียมความพร้อมในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน

หน่วยงานรับผิดชอบ คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน

1. ผลผลิต

- ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ ผลงานการให้บริการวิชาการ
 ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

2. อื่นๆ ระบุการดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี

- อยู่ในแผนปฏิบัติราชการประจำปี 2566
 ดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนด
 มีการปรับระยะเวลาการดำเนินการ
 ขอบรรจุเพิ่มเข้าแผนปฏิบัติราชการระหว่างปีงบประมาณ 2566

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ (ตามที่ได้เสนอของบประมาณ)

1. เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์
2. เพื่อจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของคณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน

4. สอดคล้องตามแผนปฏิบัติราชการระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2563 – 2565)

1.3.1 ผลการประเมินการบริหารหลักสูตรโดยรวม ของมหาวิทยาลัย

5. วันและสถานที่ดำเนินการโครงการ

วันที่ 23 - 24 พฤษภาคม 2566 ณ ห้อง R1204 ชั้น 2 คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ศูนย์เทเวศร์

กรณีดำเนินโครงการไม่ตรงตามกำหนด (ระบุเหตุผล)

-

6. งบประมาณโครงการ

แหล่งเงิน	ได้รับจัดสรร	เบิกจ่ายจริง	คงเหลือ
1. งบรายจ่าย	-	-	-
2. งบเงินรายได้	30,740	27,880	2,860
3. งบอื่นๆ (ระบุ)	-	-	-

7. สรุปการดำเนินโครงการ

1) กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์โครงการ (ระบุรายละเอียดแบบสรุป/ บทคัดย่อ)

- วิทยากรบรรยายให้ความรู้ในหัวข้อ

1. การวางแผนยุทธศาสตร์
2. การนำยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติ
3. ความสอดคล้องของแผนยุทธศาสตร์
4. ตัวอย่าง SWOT
5. กิจกรรม SWOT
6. กิจกรรม TOWS Matrix
7. ตัวอย่าง Template

และมีการฝึกปฏิบัติการ (Workshop) วิเคราะห์ SWOT ของคณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน

8. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ

ผู้เข้าร่วมโครงการ	เป้าหมาย (คน)	ผู้เข้าร่วมโครงการ			คิดเป็นร้อยละ
		จำนวน (คน)			
		ชาย	หญิง	รวม	
1. วิทยากร	2	1	1	2	3.92
2. บุคลากรคณะเทคโนโลยี สื่อสารมวลชน	53	15	34	49	96.08
3. นักศึกษาที่เข้าร่วมอบรม	-	-	-	-	-
รวม	55	21	31	51	100

หมายเหตุ หากโครงการสามารถแยกเพศผู้เข้าร่วมได้ โปรดระบุ หากไม่สามารถระบุได้ให้ใส่จำนวนรวมของผู้เข้าร่วมโครงการ

2) ปัญหา อุปสรรคในการจัดโครงการ

-

9. ภาพกิจกรรมของโครงการ (ไม่เกิน 6 ภาพ)

ภาพบรรยากาศการฝึกอบรม โครงการเตรียมความพร้อมในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์คณะเทคโนโลยี
สื่อสารมวลชน ในวันที่ 23 พฤษภาคม 2566 ณ ห้อง MCT R1204 ชั้น 2 คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน



ภาพบรรยากาศการฝึกปฏิบัติการ (Workshop โครงการเตรียมความพร้อมในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน ในวันที่ 24 พฤษภาคม 2566 ณ ห้อง MCT R1204 ชั้น 2 คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน



10. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (โปรดตอบโครงการที่ได้รับงบประมาณ)

1) ดัชนีชี้วัดตามค่าเป้าหมายของโครงการ (ระดับโครงการ)

ดัชนีชี้วัด	เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน
3.7 เพื่อให้มีการพัฒนาบุคลากรและโครงสร้างพื้นฐานสนับสนุนที่จำเป็นสำหรับการให้บริการ เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้และสร้างประโยชน์ให้กับชุมชน	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100

2) ดัชนีชี้วัดตามค่าเป้าหมายของแผนปฏิบัติราชการระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2563 – 2565)

ดัชนีชี้วัด	เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน
3.7.1 ร้อยละของบุคลากรได้รับการพัฒนาทักษะที่จำเป็นสำหรับการให้บริการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100

3) ดัชนีชี้วัดตามค่าเป้าหมายของยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ

ดัชนีชี้วัด	เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน
1. งบประมาณ 30,740 บาท	ร้อยละ 80	90.70

11. โครงการตาม ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ดัชนีชี้วัด	เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน
ผลลัพธ์		
1. ร้อยละค่าเฉลี่ยจำนวนของผู้เข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ 85	92.45
2. ร้อยละค่าเฉลี่ยและความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ 85	96.90
4.จำนวนโครงการ/กิจกรรม <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณรายจ่าย <input checked="" type="checkbox"/> เงินรายได้	โครงการ/ กิจกรรม	1 โครงการ/ 1กิจกรรม
5. ดำเนินงานเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	ตามกำหนด	ตามกำหนด
6. ค่าใช้ในการดำเนินงานโครงการตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร <input type="checkbox"/> เงินงบประมาณรายจ่าย <input checked="" type="checkbox"/> เงินรายได้	ร้อยละ 80	90.70

12. หน่วยงานอัปโหลดไฟล์เล่มรายงานฉบับสมบูรณ์ที่ (ระบุลิงค์หน้าเพจ/URL สำหรับการดาวน์โหลดไฟล์)

ลงชื่อ (.....)

นายทิตพงษ์ สุทธิรัตน์

รองคณบดีฝ่ายวางแผน

เบอร์ติดต่อ 095--414-2654

ลงชื่อ (.....)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิชพร เทียบจตุรัส

คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ