



แบบฟอร์มสรุปการดำเนินโครงการ

☐ งบประมาณรายจ่าย

☒ งบประมาณเงินรายได้

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : โครงการ MCT Sport Spirit

หน่วยงาน : สโมสรนักศึกษา คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผู้ประสานงาน : นายชนัด ตุ่มสุวรรณ

เบอร์ติดต่อ :

คำชี้แจง เมื่อหน่วยงาน ดำเนินโครงการแล้วเสร็จ มีขั้นตอนการดำเนินการส่งผลโครงการ ดังนี้

1. จัดทำสรุปรายงานผลโครงการฯ ตามแบบฟอร์มสรุปการดำเนินงานโครงการฯ ประจำปีงบประมาณ
2. รายงานผลการดำเนินงาน วันที่ดำเนินงานโครงการ ตัวชี้วัดโครงการ ปัญหาและอุปสรรค ในระบบงาน BPM โดยบันทึกให้ครบทุกขั้นตอน พร้อม แนบไฟล์แบบฟอร์มสรุปผลโครงการ ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ดำเนินโครงการแล้วเสร็จ
3. ส่งหนังสือแจ้งมายังกองนโยบายและแผนเพื่อทราบ เมื่อดำเนินการตามข้อ 1-2 เรียบร้อยแล้ว
4. เผยแพร่ไฟล์รายงานโครงการฉบับสมบูรณ์บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อสะดวกในการตรวจสอบ และสืบค้น โดยไม่ต้องส่งเล่มรายงานผลโครงการฉบับสมบูรณ์ ให้กองนโยบายและแผน

แบบฟอร์มสรุปการดำเนินงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

1. ชื่อโครงการ โครงการ MCT Sport Spirit
2. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ สโมสรนักศึกษา คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. โครงการภายใต้แผนงาน (โปรดระบุ)
 - 3.1 แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
 - ☐ ผลผลิต : ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
 - ☐ ผลผลิต : ผลงานการให้บริการวิชาการ
 - 3.2 แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
 - ☐ ผลผลิตที่ 1 : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์
 - ☐ ผลผลิตที่ 2 : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 - ☐ โครงการที่ 1 : โครงการพัฒนาศักยภาพการสื่อสารต่อต้านยาเสพติดเพื่อการเป็นผู้นำเยาวชนในศตวรรษที่ 21
 - ☐ โครงการที่ 2 : โครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศเพื่อรองรับนโยบาย Thailand 4.0
 - ☐ โครงการที่ 3 : โครงการการพัฒนาหลักสูตรอบรมออนไลน์เพื่อส่งเสริมความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษด้านธุรกิจการท่องเที่ยวของคนในชุมชนกลุ่มภาคกลางตอนล่าง 1
 - 3.3 แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้
 - ☐ โครงการที่ 1 : โครงการ IGJD – educenter การพัฒนาระบบการเรียนการสอนด้วย Integrated e-Learning Platform Open Online Course
4. การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี
 - ☐ 4.1 ได้รับจัดสรรตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
 - ☐ 4.2 ขอบบรรจุเพิ่มเข้าแผนปฏิบัติการระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ.
 - ☐ 4.3 ขอปรับแผนปฏิบัติการ จำแนกเป็น
 - ☐ ปรับเฉพาะแผนการดำเนินงาน
 - ☐ ปรับเฉพาะแผนการเบิกจ่าย
 - ☐ ปรับทั้งแผนการดำเนินงานและแผนการเบิกจ่ายโปรดระบุเลขหนังสือที่ขออนุมัติปรับแผน
 1. เลขที่หนังสือ.....ลงวันที่.....
 2. เลขที่หนังสือ.....ลงวันที่.....
5. สอดคล้องตามแผนพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570)
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ 1 มุ่งความเป็นเลิศในเทคโนโลยีเชิงปฏิบัติที่สร้างมูลค่าให้กับเศรษฐกิจและสังคม
 - ☐ ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างความเข้มแข็งของมหาวิทยาลัยฯ ตอบรับการเปลี่ยนแปลง
 - ☒ ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนามหาวิทยาลัยฯ ให้เป็นแหล่งเรียนรู้และสร้างประโยชน์ให้กับชุมชน สังคม

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ (ตามที่ได้เสนอของบประมาณหรือตามแบบ ง.6)

- 1) เพื่อเสริมสร้างความสามัคคีและความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างนักศึกษา อาจารย์ และบุคลากรในคณะ
- 2) เพื่อให้นักศึกษา ได้แสดงความสามารถทั้งด้านกีฬา ความคิดสร้างสรรค์ และการทำงานเป็นทีม
- 3) เพื่อเป็นการพัฒนาทักษะการเล่นกีฬาและเป็นตัวแทนในการแข่งขันกีฬาระดับมหาวิทยาลัย

7. วันและสถานที่ดำเนินการโครงการ

วันที่ดำเนินโครงการ วันที่ 16 สิงหาคม 2568 ณ อาคารพละ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

รูปแบบการดำเนินงาน ☒ Onsite ☐ Online ☐ แบบผสมผสาน (Onsite & Online)

กรณี ดำเนินการเป็นระยะ โปรตรระบุด้านล่าง

1) ระยะที่ 1 วันที่ดำเนินโครงการ

รูปแบบการดำเนินงาน ☐ Onsite ☐ Online ☐ แบบผสมผสาน (Onsite & Online)

2) ระยะที่ 2 วันที่ดำเนินโครงการ

รูปแบบการดำเนินงาน ☐ Onsite ☐ Online ☐ แบบผสมผสาน (Onsite & Online)

8. งบประมาณโครงการ (บาท)

แหล่งเงิน	ได้รับจัดสรร	ใช้จ่ายจริง	คงเหลือ
1. งบประมาณรายจ่ายประจำปี			
2. งบประมาณเงินรายได้ประจำปี	36,800	36,800	-
3. งบประมาณภายนอก/อื่น ๆ (โปรตรระบุ)			

9. สรุปการดำเนินโครงการ

1.) กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์โครงการ (ระบุรายละเอียดแบบสรุป)

โครงการ MCT Sport Spirit กำหนดจัดขึ้นในวันที่ 16 สิงหาคม 2568 ณ อาคารพละ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยรายละเอียดการจัดโครงการฯ ดังนี้

เวลา 08.00 – 08.30 น.	ลงทะเบียนเข้างาน
เวลา 08.30 – 08.50 น.	แข่งขันแชร์บอล คู่ที่ 1
เวลา 08.50 – 09.10 น.	แข่งขันแชร์บอล คู่ที่ 2
เวลา 09.10 – 09.30 น.	แข่งขันบาสเกตบอล คู่ที่ 1
เวลา 09.30 – 09.50 น.	แข่งขันบาสเกตบอล คู่ที่ 2
เวลา 09.50 – 10.10 น.	แข่งขันฟุตซอล คู่ที่ 1
เวลา 10.10 – 10.30 น.	แข่งขันฟุตซอล คู่ที่ 2
เวลา 10.30 – 11.00 น.	แข่งขันแชร์บอล ชิงอันดับ 3
เวลา 11.00 – 11.30 น.	แข่งขันบาสเกตบอล ชิงอันดับ 3
เวลา 11.30 – 12.00 น.	แข่งขันฟุตซอล ชิงอันดับ 3
เวลา 12.00 – 13.00 น.	พักกลางวัน แข่งขัน Cover Dance
เวลา 13.00 – 13.30 น.	แข่งขันแชร์บอล ชิงอันดับที่ 1
เวลา 13.30 – 14.00 น.	แข่งขันบาสเกตบอล ชิงอันดับที่ 1

เวลา 14.00 – 15.00 น.

แข่งขันกีฬาเบ็ดเตล็ด

เวลา 15.00 – 15.30 น.

แข่งขันฟุตซอล ชิงอันดับที่ 1

เวลา 15.30 – 17.00 น.

พิธีเปิด - ปิด

1) ปัญหา อุปสรรคในการจัดโครงการ หรือกรณีดำเนินโครงการไม่ตรงตามกำหนด (โปรดระบุเหตุผล)
-ไม่มี-

2) ภาพโครงการ MCT Sport Spirit



ผู้บริหาร อาจารย์ บุคลากร นักศึกษา ถ่ายภาพร่วมกัน



นักศึกษาแข่งขันบาสเกตบอล



นักศึกษาแข่งขันแชร์บอล



นักศึกษาแข่งขันกีฬาเบ็ดเตล็ด



นักศึกษาแข่งขัน Cover Dance



นักศึกษาแข่งขันฟุตซอล

10. ตัวชี้วัดความสำเร็จตามค่าเป้าหมายของ โครงการ (โปรดระบุผลตามที่ได้เสนอตัวชี้วัดของโครงการ)

ตัวชี้วัดของโครงการ	เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน
1. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ 85	100
2. ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ 85	90.60

จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการตามกลุ่มเป้าหมาย

ผู้เข้าร่วมโครงการ ตามกลุ่มเป้าหมาย	เป้าหมาย (คน)	ผู้เข้าร่วมโครงการ			
		จำนวน (คน)			คิดเป็น ร้อยละ
		ชาย	หญิง	รวม	
1. ผู้บริหาร	-	-	-	-	-
2. อาจารย์	-	-	-	-	-
3. บุคลากร	-	-	-	-	-
4. นักศึกษา	300	135	171	306	100
5. ศิษย์เก่า	-	-	-	-	-
6. บุคคลภายนอก	-	-	-	-	-
7. หน่วยงาน/องค์กร	-	-	-	-	-
8. อื่นๆ (ระบุ)	-	-	-	-	-
รวม	300	135	171	306	100

หมายเหตุ หากโครงการสามารถแยกเพศผู้เข้าร่วมได้ โปรดระบุ หากไม่สามารถระบุได้ให้ใส่จำนวนรวมของผู้เข้าร่วมโครงการ

11. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการที่มีผลการดำเนินงานสอดคล้องหรือสามารถตอบตัวชี้วัดของแผน

- 1) ตัวชี้วัดตามค่าเป้าหมายของแผนพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (โปรดระบุ)

ตัวชี้วัดตามแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 13	เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน
1. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการของมหาวิทยาลัย	ร้อยละ 85	90.60

- 2) ตัวชี้วัดตามค่าเป้าหมายของยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568

โปรดเลือก ☒ ผลผลิตที่สอดคล้องกับตัวชี้วัดความสำเร็จตามยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี
กรณีโครงการในงบประมาณรายจ่าย (งบแผ่นดิน) เท่านั้น

☐ 2.1 แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

โครงการตาม ผลผลิต : ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (โปรดระบุ)

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน
เชิงคุณภาพ : จำนวนโครงการ/กิจกรรมศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	3 โครงการ/กิจกรรม	-

☐ 2.2 แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

☐ โครงการที่ 1 : โครงการพัฒนาศักยภาพการสื่อสารต่อต้านยาเสพติดเพื่อการเป็นผู้นำเยาวชนในศตวรรษที่ 21

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน
1. เจริญปริมาณ : จำนวนองค์ความรู้เกี่ยวกับยาเสพติด	30 องค์ความรู้	-
2. เจริญปริมาณ : จำนวนสื่อเกี่ยวกับยาเสพติดที่เผยแพร่บน Youtube	50 เรื่อง	-
3. เจริญปริมาณ : จำนวนเยาวชนต้นแบบที่มีองค์ความรู้เกี่ยวกับยาเสพติดและการผลิตสื่อ	60 คน	-
4. เจริญปริมาณ : เครือข่ายความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติดและสื่อ	2 หน่วยงาน	-

☐ โครงการที่ 2 : โครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศเพื่อรองรับนโยบาย Thailand 4.0 : พัฒนาและผลิตกำลังคนเพื่อรองรับประเทศไทย 4.0 Cluster Digital and Robotics ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ได้รับจัดสรรเป็น งบลงทุน (โปรดระบุ)

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน
1. เจริญปริมาณ : จำนวนผู้เข้ารับบริการ	100 คน	-
2. เจริญคุณภาพ : ความพึงพอใจของผู้เข้ารับบริการ	ร้อยละ 80	-

☐ โครงการที่ 3 : โครงการการพัฒนาหลักสูตรอบรมออนไลน์เพื่อส่งเสริมความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษด้านธุรกิจการท่องเที่ยวของคนในชุมชนกลุ่มภาคกลางตอนล่าง 1

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน
1. เจริญปริมาณ : หลักสูตรอบรมออนไลน์เพื่อส่งเสริมความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษด้านธุรกิจการท่องเที่ยวของคนในชุมชนจังหวัดภาคกลางตอนล่าง 1 ซึ่งตรงกับความต้องการของผู้เข้าร่วมโครงการ	1 หลักสูตร	-
2. เจริญคุณภาพ : ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ 80	-
3. เจริญคุณภาพ : ผู้เข้าร่วมอบรมผ่านการทดสอบหลังการเรียนหลักสูตรออนไลน์	ร้อยละ 70	-

- ☐ 2.3 แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้
- ☐ โครงการ IGJD - educenter การพัฒนาระบบการเรียนการสอนด้วย
Integrated e-Learning Platform Open Online Course (โปรดระบุ)

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน
1. เสิ้งปริมาณ : จำนวนผู้ใช้ประโยชน์จาก e-Learning Platform	300 คน	-
2. เสิ้งคุณภาพ : ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ	ร้อยละ 85	-

12. หน่วยงานอัฟโหลดไฟล์เล่มรายงานฉบับสมบูรณ์ที่หน้าเพจของหน่วยงาน (ระบุ URL หน้าเพจ สำหรับ downloadไฟล์ และตรวจสอบ)

.....

ลงชื่อ (.....)

รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
หัวหน้าโครงการ/ผู้ประสานงานโครงการ

ลงชื่อ (.....)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิชพร เทียบจตุรัส
(คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ)